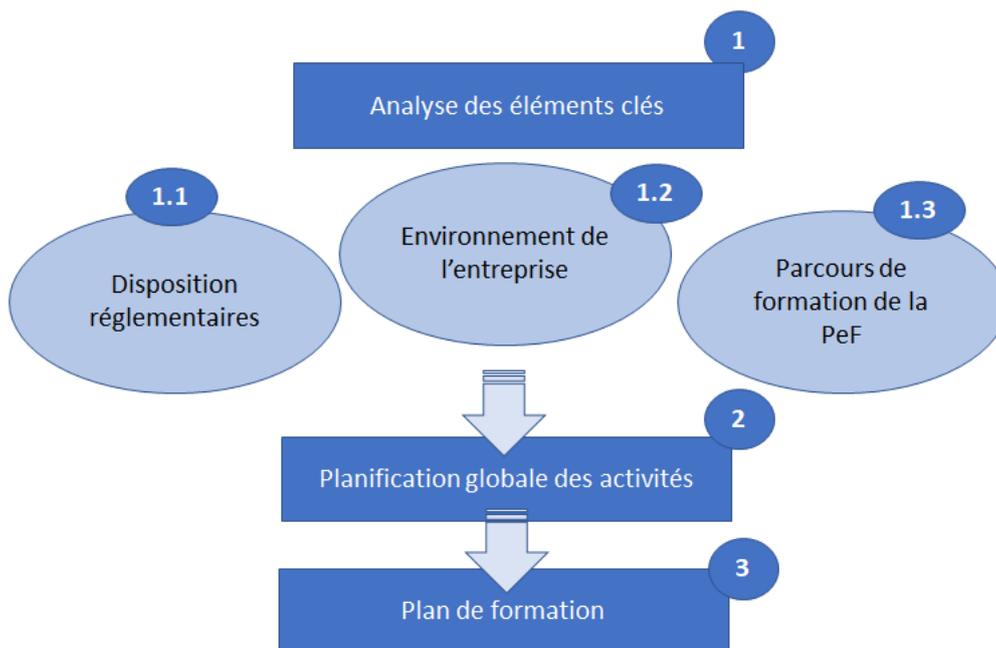


## Canevas de réflexion pour la planification de l'apprentissage

*Planifier l'apprentissage pour en donner du sens, de la cohérence et permettre à la personne en formation de s'orienter dans son parcours de formation.*

*Une planification pertinente suppose la prise en compte d'éléments multiples : les dispositions réglementaires, les spécificités de l'entreprise et celles liées au parcours de formation de la PeF.*



### 1. Analyse des éléments à prendre en compte dans ma planification

#### 1.1 Les dispositions réglementaires

1.1.1 Sur quels documents officiels doit s'appuyer ma planification ?
Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

1.1.2 Quels sont les principaux éléments pour la planification que j'en tire ?
Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

## 1.2 L'environnement de mon entreprise

<b>1.2.1</b> Quelles sont les spécificités et contraintes de mon entreprise que je dois intégrer dans ma planification ?
Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

<b>1.2.2.</b> Quels sont les objectifs d'apprentissage que la PeF ne pourrait pas atteindre au sein de mon entreprise ?
Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
<b>1.2.3</b> En cas d'objectifs non-atteignables que dois-je mettre en place pour permettre à la PeF de les atteindre ?
Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

## 1.3 Le parcours de formation de la PeF

<b>1.3.1</b> Quels sont les éléments liés au parcours de formation de la PeF que je dois intégrer dans ma planification ?	
Jours et semaines de cours écoles professionnelles :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Jours et semaines de cours interentreprises :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Temps préparation aux évaluations en entreprise :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Temps éventuel de préparation pour les cours :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Appuis éventuels :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Vacances :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
Autres éléments :	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

<b>1.3.2</b> Quels sont les éléments particuliers qui sont abordés en école durant le parcours de formation et qui doivent être intégrés dans la planification ?	
<b>1<sup>ère</sup> année :</b>	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
<b>2<sup>ème</sup> année :</b>	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
<b>3<sup>ème</sup> année :</b>	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
<b>4<sup>ème</sup> année :</b>	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

## 2. Planification globale des activités de la PeF durant son apprentissage

Années de formation	Semestres	Objectifs travaillés	Activités confiées à la PeF	Période spécifique dans le semestre	Lieu (services, externes, etc.)	Personne responsable (For)	Evaluation (quel type et quand)
1 <sup>ère</sup> année	1 <sup>er</sup>	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
	2 <sup>ème</sup>	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
2 <sup>ème</sup> année	3 <sup>ème</sup>	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
	4 <sup>ème</sup>	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
3 <sup>ème</sup> année	5 <sup>ème</sup>	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
	6 <sup>ème</sup>	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
4 <sup>ème</sup> année	7 <sup>ème</sup>	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.
	8 <sup>ème</sup>	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

## 3 Plan de formation

Sur la base de ce tableau, vous pouvez établir le plan de formation qui se trouve dans le chapitre A3 : Préparation de la formation dans l'entreprise et intégration ou à l'aide de celui de votre OrTra ou encore à l'aide d'autres exemples ou/et fichiers.